

## **REGULAMIN UCZESTNICTWA W PÓŁKOLONIACH DLA DZIECI**

„Ferie Czterech Żywiołów”

organizowanych przez Dom Kultury w Rybniku-Boguszowicach

**I Turnus: 17.02 - 21.02.2025**

**II Turnus: 24.02 - 28.02.2025**

### **1. Organizator**

Organizatorem półkolonii dla dzieci jest Dom Kultury w Rybniku-Boguszowicach z siedzibą przy Placu Pokoju 1 w Rybniku.

### **2. Terminy i godziny**

Półkolonie odbywają się od poniedziałku do piątku. W godzinach 8.00 – 16.00 uczestnicy przebywają pod opieką Organizatora:

- I turnus: 17.02 – 21.02.2025
- II turnus: 24.02 – 28.02.2025

### **3. Uczestnicy**

Półkolonie przeznaczone są dla dzieci w wieku od 7 do 12 lat.

### **4. Droga dziecka do placówki i powrót**

- Rodzice/opiekunowie prawni uczestników są odpowiedzialni za bezpieczną drogę dziecka do placówki i z powrotem.
- W przypadku powrotu dziecka do domu bez nadzoru rodzica/opiekuna prawnego istnieje obowiązek przedstawienia Organizatorowi stosownego oświadczenia na tę okoliczność. Organizator ma prawo nie wyrazić zgody na samodzielny powrót dziecka mimo przedłożonego dokumentu, jeżeli dziecko zachowuje się w sposób wzbudzający obawy o jego życie bądź zdrowie.
- Po zakończonych zajęciach dzieci odbierane są przez rodziców/opiekunów prawnych, o ile wyrokiem sądu nie zostało zasądzone inaczej, w takim przypadku należy poinformować Organizatora o decyzji sądu.
- Decyzją rodziców/opiekunów prawnych dodatkowymi uprawnionymi do odbioru dziecka są osoby wskazane na “liście osób upoważnionych do odbioru dziecka”, za wyjątkiem sytuacji samodzielnego powrotu do domu, o którym mowa wyżej.

### **5. Przyrowadzanie i odbiór dzieci**

Zajęcia zaczynają się o godzinie 8:00, prosimy o punktualność. Jeśli dziecko zostanie przyproawdzone po 9:00 bez wcześniejszego zgłoszenia, organizator ma prawo odmówić jego przyjęcia. Spóźnienie nie wpływa na zmniejszenie opłaty za półkolonie.

### **6. Posiłki**

- Organizator zapewnia dwudaniowy obiad i podwieczorek, który będzie wydawany i spożywany w stołówce Szkoły Podstawowej nr 18, sąsiadującej z Domem Kultury. Posiłki dostarcza firma cateringowa „Catering Czary Mary Bożena Hanak”.
- Drugie śniadanie, czyli jedzenie i picie, dziecko przynosi we własnym zakresie i spożywa o wyznaczonej porze.

## 7. Nieobecność uczestnika

Nieobecność uczestnika powinna być zgłoszona wychowawcy grupy lub kierownikowi półkolonii w dniu poprzedzającym nieobecność. Jednocześnie nieobecność dziecka nie wpływa na obniżenie kwoty za udział w półkoloniach. Zgłoszenie ma charakter informacyjny dla kadry półkolonii.

## 8. Wyposażenie dziecka

Każde dziecko powinno mieć plecak z awaryjnym kompletem ubrań, obuwiem zmiennym oraz drugim śniadaniem. Strój dziecka powinien umożliwiać swobodną zabawę i udział w warsztatach.

## 9. Zgłoszenia i opłaty

Zgłoszenia przyjmowane są wyłącznie w wyznaczonym terminie.

- **Przedsprzedaż: 490 zł za osobę przy wpłacie do 10.01.2025**

***Uwaga:** Aby skorzystać z ceny promocyjnej, prosimy o zaplanowanie zapisu z wyprzedzeniem. Proces rejestracji i weryfikacji uczestnika może zająć kilka dni, dlatego warto zgłosić dziecko odpowiednio wcześniej, aby zdążyć z opłatą w terminie promocyjnym.*

- **Po 10.01.2025:** 540 zł za osobę
- **Zniżka dla rodzeństwa:**  
40 zł na drugie i każde kolejne dziecko

***Uwaga!** Przed opłaceniem udziału rodzeństwa prosimy o kontakt z sekretariatem Domu Kultury w celu uzyskania zniżki (tel. 32 425 20 16).*

### Zapisy i dokumenty:

- **Rejestracja:**
  - Rodzic/opiekun prawny zakłada konto na portalu strefazajec.pl,
  - następnie tworzy profil dziecka (uczestnika półkolonii) i zapisuje je na wybrany turnus.
- **Wymagane dokumenty, które należy podpisać i dostarczyć do Domu Kultury:**
  - Zaakceptowany Regulamin
  - Karta kwalifikacyjna uczestnika wypoczynku
  - Zgoda na utrwalanie wizerunku i przetwarzanie danych
  - Lista osób upoważnionych do odbioru / Zgoda na samodzielny powrót dziecka
- **Weryfikacja zgłoszenia:**
  - Po zapisaniu uczestnik trafia na listę rezerwową.
  - Organizator w ciągu 3 dni roboczych dokona weryfikacji dostarczonych dokumentów.
  - Po akceptacji zgłoszenia dziecko zostaje przeniesione na listę uczestników, a potwierdzenie uczestnictwa jest wysyłane automatycznie na podany adres e-mail.
- **Opłata za półkolonie:**
  - Po akceptacji zgłoszenia na koncie uczestnika pojawi się możliwość dokonania płatności za półkolonie online (PayU, BLIK, przelew).

**Ostateczny termin opłat i dokumentów:**

Dla I turnusu: 27.01.2025, dla II turnusu: 03.02.2025.

Brak wpłaty lub dostarczenia wymaganych dokumentów w wyznaczonych terminach będzie uznany przez Organizatora za rezygnację z udziału w półkoloniach.

**Rezygnacja i zwroty**

- W razie rezygnacji z uczestnictwa w turnusie, zgłaszający jest zobowiązany niezwłocznie poinformować o tym Organizatora.
- W przypadku rezygnacji zgłoszonej do 10.02.2025 r. (dla I turnusu) lub do 17.02.2025 r. (dla II turnusu), Organizator zwraca pełną opłatę w ciągu 14 dni roboczych.
- Późniejsze rezygnacje, zgłoszone do 14.02.2025 r. (dla I turnusu) lub do 21.02.2025 r. (dla II turnusu), Organizator zwraca 50% opłaty w ciągu 14 dni roboczych.
- W przypadku rezygnacji zgłoszonej po tych terminach - zwrot opłaty nie jest możliwy.

**Odwołanie turnusu**

Organizator zastrzega prawo do odwołania turnusu; w takim przypadku wszystkie wpłacone kwoty zostaną zwrócone w ciągu 14 dni roboczych.

**10. Prawa uczestnika**

Uczestnicy półkolonii mają prawo do:

- spokojnego i bezpiecznego wypoczynku,
- uczestnictwa we wszystkich zajęciach organizowanych w ramach półkolonii,
- korzystania ze wszystkich atrakcji przewidzianych w realizacji programu półkolonii,
- uzyskania niezbędnej pomocy oraz wsparcia od prowadzących i wychowawców.

**11. Obowiązki uczestnika**

Uczestnik ma obowiązek:

- stosowania się do zapisów wewnętrznych regulaminów zajęć prowadzonych przez wychowawców oraz instruktorów,
- stosowania się do poleceń prowadzących zajęcia w ramach półkolonii,
- uczestniczenia we wszystkich zajęciach programowych przewidzianych w danym dniu w ramach danego turnusu półkolonii,
- przestrzegania ramowego harmonogramu dnia,
- przestrzegania zasad bezpieczeństwa, a w razie jakiegokolwiek zagrożenia życia lub zdrowia uczestnika półkolonii lub osoby trzeciej poinformowania wychowawcę lub instruktorów, prowadzących zajęcia w ramach półkolonii,
- zachowania higieny osobistej i czystości w swoim otoczeniu,
- szanowania mienia, pomocy dydaktycznych należących do Organizatora,
- przestrzegania zasad ruchu drogowego podczas przemieszczania się uczestników poza siedzibą

**12. Prawa rodziców/opiekunów**

Rodzice/opiekunowie mają prawo do:

- technicznego wsparcia podczas zapisywania uczestnika,
- otrzymania informacji na temat planu i harmonogramu dnia oraz innych bieżących spraw,
- rozmowy z kadrą półkolonii na temat swojego dziecka.

### **13. Obowiązki rodziców/opiekunów**

Rodzice/opiekunowie mają obowiązek:

- dokonać zapisu i opłaty za półkolonie w wyznaczonym terminie oraz dostarczyć wymagane dokumenty,
- przygotować dziecku drugie śniadanie, picie i jeden komplet ubrań na zmianę,
- zapewnić, aby dziecko przyszło w ubraniu, które pozwoli mu na swobodną zabawę oraz wyjście poza teren placówki,
- zgłosić wychowawcy grupy oraz kierownikowi półkolonii wszystkie choroby oraz informację nt. opinii/orzeczeń dot. niepełnosprawności dziecka, alergii itp., w celu zapewnienia dziecku jak największego bezpieczeństwa,
- informować wychowawcę/kierownika półkolonii o wszelkich nieobecnościach dziecka oraz o jego późniejszym przyprawdzeniu lub wcześniejszym odbiorze,
- przyprawdzać i odbierać dziecko w wyznaczonych do tego godzinach.

### **14. Odpowiedzialność rodziców/opiekunów**

Rodzice/opiekunowie odpowiadają za wszelkie szkody wyrządzone przez uczestnika.

### **15. Zmiany w harmonogramie**

Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w harmonogramie, o czym poinformuje rodziców/opiekunów.

### **16. Warunki przyjęcia dziecka**

Oprócz wymagań formalnych (wiek, zgłoszenie, płatność i dokumenty) warunkiem przyjęcia uczestnika jest jego samodzielność, czyli umiejętność samodzielnego jedzenia, zgłaszania potrzeb fizjologicznych i korzystania z toalety. Ze względu na charakter placówki i kadrę Organizator zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia uczestnika, który nie spełnia tych kryteriów.

### **17. Wykluczenie z półkolonii**

Samowolne oddalenie się uczestnika z miejsca, gdzie odbywają się zajęcia, niedyscyplinowanie, niewykonywanie poleceń opiekunów, nieprzestrzeganie niniejszego regulaminu może być podstawą do natychmiastowego wykluczenia uczestnika z udziału w półkoloniach/zajęciach.

### **18. Skrajne naruszenia**

Organizator zastrzega sobie prawo do wypisania uczestnika z półkolonii w trybie natychmiastowym, bez zwrotu wniesionej opłaty, gdy celowo/świadomie doprowadzi do sytuacji zagrażającej życiu bądź zdrowiu swojemu lub innych uczestników.

### **19. Rzeczy osobiste**

Organizator nie odpowiada za zagubione lub zniszczone rzeczy osobiste uczestników. Zaleca się, by dzieci nie przynosiły cennych urządzeń ani gotówki.

### **20. Bezpieczeństwo w budynku**

Uczestnicy mogą poruszać się po budynku poza strefą zajęć jedynie pod opieką instruktora lub osoby wyznaczonej przez Organizatora, za wyjątkiem korzystania z toalety.

### **21. Postanowienia końcowe**

Regulamin obowiązuje wszystkich uczestników, opiekunów prawnych, wychowawców i instruktorów.

**Oświadczam, że zapoznałem/am się z treścią niniejszego regulaminu i akceptuję jego warunki.**

Rybnik, dnia .....

.....  
Podpisy rodziców/opiekunów prawnych